

Golfe de Saint-Tropez recrute UN(E) CHARGÉ(E) DE MISSION AMENAGEMENT ECONOMIQUE H/F

Pour son Pôle Développement Economique et Tourisme
(Contractuel ou Statutaire. Cat A Cadre d'emplois des Attachés)

- ↳ Golfe de Saint-Tropez est une Communauté de communes **atypique**.
- ↳ Un **cadre de vie idéal** pour s'épanouir : ses espaces naturels de toute beauté, son climat privilégié (300 jours de soleil par an) et ses événements nombreux en toute saison.
- ↳ Un **territoire à échelle humaine**, avec douze communes où la proximité, la solidarité et les échanges sont des valeurs partagées.
- ↳ Avec 60 000 habitants à l'année, Golfe de Saint-Tropez cultive le **vivre ensemble** en toute harmonie.
- ↳ **Venez nous rejoindre dans ce territoire d'exception !**

Le Pôle Développement Economique et Tourisme composé de 19 agents a pour mission de porter sur l'ensemble de la Communauté de communes les actions de développement économique afin de favoriser l'implantation et le développement de ces activités et contribuer ainsi à l'attractivité du territoire. Le chargé de mission aménagement économique a pour mission de favoriser la création d'activités nouvelles sur le territoire de la Communauté de communes, notamment en accompagnant la mutation des activités économiques du Golfe de Saint-Tropez par une redéfinition de l'offre immobilière des zones d'activité communautaires. En partenariat avec les communes concernées, le/la chargé(e) de mission aménagement économique participe à la réflexion visant à définir la nouvelle stratégie d'accueil des entreprises dans une démarche précautionneuse de sobriété foncière et d'excellence environnementale.

Vos missions : À partir d'études et d'analyses du tissu local, vous élaborez des prévisions et participez à la réflexion sur le développement économique. Vous aurez à conduire des opérations d'aménagement et de redynamisation des zones d'activité économique : études préalables de programmation et de faisabilité, suivi des travaux d'aménagement, conduite de projets d'aménagement des Z.A.E. (création, requalification, densification). Vous assurez la gestion administrative du foncier économique en lien avec la responsable des affaires foncières (suivi et analyse des DIA, mise en place de la procédure de préemption, préparation et suivi des négociations, avis des domaines, rapports de commission, délibérations). Sur sollicitation des communes, vous contribuez à l'instruction des demandes de permis de construire et demandes préalables de travaux pour les zones d'activité. Vous assurez une veille sur l'immobilier d'entreprise et mettez en place un observatoire afin de pouvoir accompagner les dirigeants dans leurs recherches de locaux ou de foncier. Vous développez et animez le réseau des entreprises locales, en lien avec la responsable du service création et la chargée de mission attractivité. Vous organisez et participez à la représentation de la collectivité dans les milieux économiques. Vous assurez une veille réglementaire et opérationnelle sur l'évolution du tissu économique.

Votre profil : De formation universitaire de 3ème cycle Master aménagement, développement territorial ou gestion des territoires et développement local. Une première expérience est souhaitée au moins à travers des stages dans des missions similaires au sein d'une collectivité territoriale, un EPCI ou en agence d'urbanisme. Des connaissances en matière d'urbanisme, d'aménagement opérationnel, de procédures foncières, en économie, développement local et urbanisme sont indispensables. Vous maîtrisez la méthode projet (analyse, diagnostic, rédaction...) et les outils bureautiques (dont bases de données). Vous avez pu démontrer des qualités relationnelles et rédactionnelles et savez travailler en autonomie. Votre créativité et ouverture d'esprit vous permettent d'être force de proposition auprès de votre hiérarchie et des élus. Permis B obligatoire.

Conditions du poste : Poste basé à Cogolin. Déplacements sur l'ensemble du territoire de la Communauté de communes. Rémunération statutaire + primes selon expérience + complément indemnitaire annuel + avantages COS + Titres restaurants. Possibilité de télétravail. Temps complet 37h hebdomadaires (12 RTT) sur 4.5 jours du lundi au vendredi.

Poste à pourvoir : 01/10/2023
Vous avez jusqu'au 15/09/2023 pour transmettre vos candidatures

Envoyer un CV et une lettre de motivation

à Vincent Morisse,
Président de la Communauté de Communes :

Par mail :
recrutement@golfe-sainttropez.fr

Par courrier :
Communauté de communes
du Golfe de Saint-Tropez
Service recrutement
2, rue Blaise Pascal - 83310 Cogolin

Pour les candidats statutaires :
Joindre le dernier arrêté de situation statutaire et les 3
dernières évaluations.